

Stellenausschreibung

Verbrauchermärkte analysieren, strukturelle Missstände aufdecken und Verbraucherprobleme benennen, Lösungen aufzeigen und für deren Umsetzung streiten – das sind die Kernaufgaben der rund 200 Mitarbeiter_innen im Verbraucherzentrale Bundesverband e.V. (vzbv). Der Verband mit Sitz in Berlin und einem Büro in Brüssel ist die Dachorganisation der 16 Verbraucherzentralen der Länder und von 26 sozial- und verbraucherpolitisch orientierten Mitgliedsorganisationen. Unser gemeinsames Ziel: Verbraucherpolitik in Deutschland und der Europäischen Union gestalten.

Der vzbv startete 2017 gemeinsam mit den Verbraucherzentralen der Länder das bundesweite Projekt „Marktwächter Energie“ (EMW). Das Projekt wird vom Bundesministerium der Justiz und für Verbraucherschutz gefördert und hat die Aufgabe, Entwicklungen auf dem Energiemarkt systematisch zu beobachten, frühzeitig Missstände zu erkennen und zu analysieren und Lösungen aufzuzeigen.

Zur Unterstützung des Projektes Marktwächter Energie (EMW) suchen wir schnellstmöglich im Team Informationstechnologie eine_n:

SharePoint-Administrator_in

(Vollzeit, 39 Wochenstunden und befristet bis 31.12.2019, eine Verlängerung wird angestrebt)

Das Team Informationstechnologie ist verantwortlich für die interne IT-Infrastruktur, die Webentwicklung und das bundesweite Intranet im vzbv. Als SharePoint-Administrator_in sind Sie für die Datensicherung, Verfügbarkeit und Wartung von Apps des vzbv auf Basis von Microsoft SharePoint 2013 zuständig.

Zu Ihren **Aufgaben und Verantwortlichkeiten** gehören:

- Eigenständige technische Administration einer SharePoint 2013 Farm
- Kommunikation mit Systemherstellern und Dienstleistern
- Technische Dokumentation sowie Qualitätssicherung von IT-Prozessen
- Vergabe von Benutzerrechten und Rechtemanagement
- Schulungen von Multiplikatoren im Verband
- Einholung von Angeboten, Preiskalkulation und Verhandlungsführung mit Firmen
- Vorbereitung von Vertragsabschlüssen mit externen Dienstleistern
- Weiterentwicklung der eigenen Fähigkeiten in der Systemadministration

Sie bringen folgende berufliche **Qualifikationen, Kenntnisse und Erfahrungen** mit:

- Abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium der Informatik (Bachelor oder vergleichbar)
- Umfangreiche Kenntnisse von Microsoft-Server Produkten, insbesondere Microsoft Server, Active, Directory und SharePoint 2013
- Umfangreiche Kenntnisse von PowerShell und Batch-Skripten
- Gute Kenntnisse von Netzwerkprotokollen wie TCP/IP, SMB und HTTP
- Gute Kenntnisse von SQL Datenbanken, insbesondere MSSQL-Server
- Gute Kenntnisse von Orchestrierung und Provisioning von Servern
- Gute Englischkenntnisse

Darüber hinaus verfügen Sie über folgende **Kompetenzen:**

- Team- und Dienstleistungsorientierung
- Kooperationsfähigkeit, Kritik- und Konfliktfähigkeit
- Kommunikative Fähigkeiten, Verhandlungsgeschick, professionelles und sicheres Auftreten
- Ziel- und Ergebnisorientierung
- Eine strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Analytisches, konzeptionelles und vernetztes Denken
- Einsatzfreude, Motivation und Reisebereitschaft

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer teamorientierten Arbeitsatmosphäre
- Flexible Arbeitszeiten und interessante Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine kooperative Unternehmenskultur in einem politisch spannenden Umfeld
- Bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen ist eine Vergütung bis zu Entgeltgruppe 11 TVöD möglich

Wir schätzen die Vielfalt in unserem Verband und begrüßen daher ausdrücklich alle qualifizierten Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter und sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerber_innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 10.04.2019 möglichst per E-Mail an bewerbungen@vzbv.de (max. 15 MB und in einer PDF-Datei) oder per Post (Poststempel) an Verbraucherzentrale Bundesverband e.V., Kennwort: SharePoint-Administrator_in, Geschäftsbereich Zentrale Dienste, Rudi-Dutschke-Straße 17, 10969 Berlin. Bewerbungen, die nach dem 10.04.2019, 24:00 Uhr eingehen, können leider nicht berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie folgende Information: Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden wir Ihre personenbezogenen Daten erheben, verarbeiten und nutzen. Der Verbraucherzentrale Bundesverband e.V. wird diese Daten nicht an Dritte weitergeben und die Regelungen der Datenschutzbestimmungen einhalten. Weitere Informationen finden Sie unter folgendem Link <https://www.vzbv.de/vzbv-stellenangebote>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Berlin, 14.03.2019