

Stellenausschreibung

Verbrauchermärkte analysieren, strukturelle Missstände aufdecken und Verbraucherprobleme benennen, Lösungen aufzeigen und für deren Umsetzung streiten – das sind die Kernaufgaben der rund 200 Mitarbeiter_innen im Verbraucherzentrale Bundesverband e.V. (vzbv). Der Verband mit Sitz in Berlin und einem Büro in Brüssel ist die Dachorganisation der 16 Verbraucherzentralen der Länder und von 25 sozial- und verbraucherpolitisch orientierten Mitgliedsorganisationen. Unser gemeinsames Ziel: Verbraucherpolitik in Deutschland und der Europäischen Union gestalten.

Für das Team Personal und Organisation suchen wir im Rahmen der Marktwächterprojekte „Digitale Welt“ und „Finanzen“ ab sofort eine_n

Referenten_in Arbeitsrecht

(39 Wochenstunden und unbefristet)

Das Team Personal und Organisation ist dem Geschäftsbereich Zentrale Dienste zugeordnet und zuständig für alle personalrelevanten Themen – von der Personalbeschaffung, -verwaltung und -buchhaltung bis hin zu der Personal- und Organisationsentwicklung.

Zu Ihren **Aufgaben und Verantwortlichkeiten** gehören:

- Prüfung und Beantwortung arbeitsrechtlicher Grundsatzfragen zu individual- und kollektivrechtlichen sowie tarifrechtlichen Sachverhalten
- Beratung von Führungskräften in arbeitsrechtlichen und personalpolitischen Fragestellungen
- Konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Gestaltung, Umsetzung und Weiterentwicklung von Betriebsvereinbarungen sowie betriebsinterner Vorgaben
- Unterstützung des operativen Personalbereichs in arbeits-, sozialversicherungs- und tarifrechtlichen Fragestellungen
- Mitwirkung bei Personalprojekten

Sie bringen folgende berufliche **Qualifikationen, Kenntnisse und Erfahrungen** mit:

- Volljurist_in mit 2. juristischem Staatsexamen
- Vertiefte Kenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht sowie im Tarifrecht (idealerweise im TVöD)
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Erfahrung im Umgang und der Zusammenarbeit mit Mitbestimmungsgremien wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse der Microsoft Office-Programme

Darüber hinaus verfügen Sie über folgende **Kompetenzen**:

- Eine strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Professionelles und sicheres Auftreten, Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick
- Begeisterungsfähigkeit, Gestaltungswillen und Freude an der Arbeit
- Team- und Dienstleistungsorientierung
- Kooperationsfähigkeit, Kritik- und Konfliktfähigkeit
- Ziel- und Ergebnisorientierung

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer teamorientierten Arbeitsatmosphäre
- Flexible Arbeitszeiten und interessante Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine kooperative Unternehmenskultur in einem politisch spannenden Umfeld
- Bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen ist eine Vergütung bis zu Entgeltgruppe 13 TVöD möglich

Wir schätzen die Vielfalt in unserem Verband und begrüßen daher ausdrücklich alle qualifizierten Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter und sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerber_innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 13.01.2019 möglichst per E-Mail an bewerbungen@vzbv.de (max. 15 MB und in einer PDF-Datei) oder per Post (Poststempel) an Verbraucherzentrale Bundesverband e.V., Kennwort: „Referent_in Arbeitsrecht“, Geschäftsbereich Zentrale Dienste, Rudi-Dutschke-Straße 17, 10969 Berlin. Bewerbungen, die nach dem 13.01.2019, 24:00 Uhr eingehen, können leider nicht berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie folgende Information: Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden wir Ihre personenbezogenen Daten erheben, verarbeiten und nutzen. Der Verbraucherzentrale Bundesverband e.V. wird diese Daten nicht an Dritte weitergeben und die Regelungen der Datenschutzbestimmungen einhalten. Weitere Informationen finden Sie unter folgendem Link <https://www.vzbv.de/vzbv-stellenangebote>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Berlin, 20.12.2018